



Politiche di gestione

PG

r00
del 02/05/11

Pagina 1 di 3

Stesura

	Acronimo	Funzione	Firma	Data
<input checked="" type="checkbox"/>	RSGI	Resp. Sistema Gestione Integrato		

Classe di accesso	<input checked="" type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
--------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------

Verifica ed approvazione

	Funzione	Firma	Data
<input checked="" type="checkbox"/>	Amministratore		

Revisioni

Rev.	Data	Descrizione e Riferimenti
00	02/05/11	Stesura iniziale



1. Politica per la Qualità

AGRIFLOR rappresenta un progetto imprenditoriale che nasce dall'analisi dei bisogni e delle risorse del territorio di riferimento. L'Azienda, fin dalla sua nascita, si propone di:

- essere una realtà dinamica, produttiva e competitiva sul mercato;
- ricercare l'equilibrio tra gli obiettivi imprenditoriali e la vocazione alla tutela dell'ambiente;
- mantenere relazioni basate su saldi principi etici con il personale, i fornitori e tutte le parti interessate;
- raggiungere elevati standard di qualità del prodotto e del servizio, per la soddisfazione dei clienti.

AGRIFLOR è consapevole che l'obiettivo della qualità richiede un impegno costante da parte di tutto il personale e può essere raggiunto con successo solo attraverso un approccio sistematico.

Per questo ha deciso di dotarsi di un sistema di gestione per la qualità secondo la norma ISO 9001, ponendosi il fine di migliorare gradualmente, ma con continuità:

- a) la propria capacità di pianificazione e controllo dei processi e dei servizi;
- b) i processi di comunicazione esterna ed interna fra le varie funzioni aziendali.

Tali obiettivi generali sono perseguiti attraverso:

- a) l'attenzione verso il Cliente ed il rispetto delle sue esigenze;
- d) la definizione accurata del prodotto/servizio, per garantire la massima chiarezza e completezza delle informazioni date al Cliente;
- b) la tutela dell'immagine aziendale, acquisita nel tempo attraverso la professionalità e la competenza;
- c) un approccio di reciproco beneficio con i propri fornitori;
- e) la valorizzazione del personale aziendale, sia per assicurare la disponibilità di operatori qualificati, sia per garantire la motivazione ed il coinvolgimento;
- f) la definizione di specifici obiettivi di qualità misurabili, a tutti i livelli dell'organizzazione;
- g) la conduzione di verifiche e riesami periodici del sistema di gestione per la qualità e della presente politica per la qualità, al fine di garantirne l'efficacia e la corretta implementazione.

La responsabilità di rappresentare la direzione per garantire l'integrità e l'efficacia dei sistemi di gestione per la qualità è affidata all'Amministratore, che assicura l'applicazione del sistema stesso.

Perugia, 02/05/11

L'Amministratore



Politiche di gestione

PG

r00
del 02/05/11

Pagina 3 di 3

2. Politica per l'Ambiente

E' convinzione di AGRIFLOR che una responsabile strategia rivolta a promuovere la cultura del rispetto dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile rappresenti una doverosa presa di coscienza circa il ruolo delle organizzazioni produttive nel nostro Paese.

Per questo motivo e con l'intenzione di rafforzare la diffusione di conoscenza e valori positivi, l'Azienda si impegna ad adottare un sistema di gestione ambientale conforme alla norma internazionale ISO 14001, e di conseguenza ad affrontare le considerazioni inerenti l'impatto delle proprie attività sull'ambiente.

Il sistema di gestione ambientale vuole essere lo strumento organizzativo e gestionale attraverso il quale garantire alle parti interessate (personale, clienti, fornitori, entità locali, opinione pubblica) il governo di tutte le problematiche ambientali riguardanti l'Azienda, su cui essa possa esercitare un'influenza in modo diretto o indiretto.

In questo quadro, l'analisi ambientale iniziale ha consentito di individuare gli aspetti ambientali significativi per definire programmi di intervento e obiettivi di miglioramento.

La Direzione profonde il massimo impegno per prevenire e ridurre gli impatti ambientali connessi con le proprie attività, attraverso una pianificazione operativa e una costante sorveglianza delle attività in qualsiasi modo connesse con l'ambiente.

Vengono pianificate ed attuate attività di formazione e addestramento del personale impegnato in attività associate ad aspetti ambientali significativi, al fine di favorirne il coinvolgimento e svilupparne un'adeguata sensibilità ambientale, nella convinzione che la salvaguardia dell'ambiente sia responsabilità di tutti.

L'Azienda si impegna a comunicare la propria politica ambientale a tutto il personale, a chi lavora per conto di esso, a rendere tale politica disponibile a tutte le parti interessate.

La struttura del sistema di gestione ambientale, nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato, è orientata a:

- Mantenere la conformità a tutte le leggi e regolamenti applicabili in materia ambientale, e alle altre prescrizioni o regolamenti sottoscritti;
- Rilevare e monitorare sistematicamente gli aspetti ambientali delle proprie attività e le conseguenti modifiche sull'ambiente, con particolare riferimento al risparmio energetico e idrico, alla gestione dei rifiuti e al trattamento delle sostanze chimiche;
- Attuare, verificare, migliorare il proprio sistema di gestione ambientale, attraverso la periodica analisi dei risultati delle verifiche interne, il trattamento delle non conformità e dei reclami inerenti gli aspetti ambientali;
- Definire e attuare programmi ambientali per il conseguimento degli obiettivi, finalizzati al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e alla prevenzione dell'inquinamento;
- Promuovere delle iniziative di informazione e sensibilizzazione rivolte al personale.

Perugia, 02/05/11

L'Amministratore